

AVVISO PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO FORNITORI PER LA FORNITURA DI BENI, DI SERVIZI, PER I LAVORI E PER GLI INCARICHI PROFESSIONALI RICHIESTI DALLA SOCIETA' ESTENSE SERVIZI AMBIENTALI S.P.A. (d'ora in poi S.E.S.A. S.p.A.)

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

visto il "Regolamento per gli acquisti di beni, di servizi, di lavori e di incarichi professionali della Società Estense Servizi Ambientali S.p.A.", relativi agli elenchi di "Categorie Merceologiche" identificabili nel **Sito Internet di S.E.S.A. S.p.A** all'indirizzo <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/categoriemerceologiche.php> così come pubblicati dalla stessa nell'Albo Pretorio del Comune di Este ed esposti in copia nella sede amministrativa di Via Comuna, 5/b a Este presso un'area di pubblico accesso,

RENDE NOTO

che la S.E.S.A. S.p.A. intende procedere alla formazione dell'**Albo Fornitori** da utilizzare per le forniture di beni, le forniture di servizi, la realizzazione di lavori e l'attribuzione di incarichi professionali.

MODALITA' DI ISCRIZIONE:

A tal fine, chiunque in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alle **Prassi di Acquisizione** per l'esecuzione di forniture di beni, forniture di servizi, di lavori e di incarichi professionali a favore della S.E.S.A. S.p.A., potrà iscriversi nel suddetto **Albo Fornitori** presentando richiesta attraverso il modello di "Domanda di Iscrizione all'Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A." automaticamente generato dalla compilazione delle schede di iscrizione accessibili dall'area di **Preiscrizione** del **Sito Internet di S.E.S.A. S.p.A** (<http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/preiscrizione.php>).

Le fasi che si susseguiranno nella procedura gestita on-line, e che potranno concludersi con **Iscrizione** e successiva **Validazione** del richiedente, sono sequenziate come segue e restano subordinate al possesso dei requisiti richiesti da S.E.S.A. S.p.A.

FASI DELLA PROCEDURA DI REGISTRAZIONE

Fase 1: dopo avere opportunamente richiesto una password e un identificativo di accesso secondo la procedura di **Registrazione** esposta al seguente indirizzo Web <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/>, il richiedente potrà accedere all'area **Preiscrizione**.

Fase 2: accedendo all'area di **Preiscrizione** il richiedente dovrà inserire i dati richiesti dalle schede Web seguendo l'iter proposto dal **Sito Internet di S.E.S.A. S.p.A.**

Fase 3: al termine della compilazione verrà generato automaticamente il modello "Domanda di Iscrizione all'Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A.".

Fase 4: la "Domanda di Iscrizione all'Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A." dovrà essere compilata a

mano nelle sue parti mancanti e trasmessa per posta o consegnata a mano, con gli opportuni allegati, all'indirizzo:

Società Estense Servizi Ambientali S.p.A.
Via Comuna, 5/b
35042 Este (PD)
C.a.: Area Approvvigionamenti

La "Domanda" ed i suoi allegati dovranno essere redatti in lingua italiana come condizione di ricevibilità ed essere contenuti in un unico plico chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, datato e recante l'indicazione del mittente e la dicitura "Domanda di Iscrizione all'Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A.".

Fase 5: l'Area Approvvigionamenti di S.E.S.A. S.p.A., con i mezzi a propria disposizione e nel rispetto di ogni norma riguardante la privacy del richiedente, provvederà a verificare la completezza delle informazioni trasmesse, e a verificare la corrispondenza di quanto dichiarato dal richiedente a quanto richiesto da S.E.S.A. S.p.A. ponendo il fornitore nello **Status Attivo**.

Fase 6: l'Area Approvvigionamenti concluse le verifiche del caso sulle dichiarazioni e attestazioni richieste potrà provvedere a:

1. Accettare la domanda e a **Validare** il candidato senza richiesta di ulteriori informazioni-documentazioni ecc... In questo caso il candidato fornitore passerà automaticamente dallo **Status Attivo** allo stato di **Validato** e accederà alle funzionalità complete del sito e alle **Pratiche** di trattativa/negoziazione delle categorie merceologiche per le quali avrà richiesto l'iscrizione;
2. Sospendere l'accettazione subordinandola al ricevimento di ulteriori informazioni e documentazioni, passando il richiedente dallo **Status Attivo** allo **Status Sospeso**, ma non **Validato**. In questo caso il candidato fornitore non avrà il accesso alle funzionalità complete del sito, e le eventuali offerte trasmesse potranno essere prese in considerazione soltanto dopo l'ottenimento dello **Status Validato**.
3. Declinare l'accettazione ponendo il richiedente in uno **Status Respinto**.

Concluse positivamente tali fasi, il **Fornitore Validato** potrà partecipare alle trattative secondo le normali procedure, salvo essere successivamente **Sospeso** o **Espulso** dall'**Albo Fornitori** stesso.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI

Le domande trasmesse per ottenere l'iscrizione (**Validazione**) in occasione della prima istituzione dell'**Albo Fornitori**, per una o più delle **Categorie Merceologiche** ammesse, devono contenere le informazioni ovvero la documentazione sul possesso dei requisiti di iscrizione richiesti dal "Disciplinare Albo Fornitori" e devono pervenire all'Ufficio Protocollo della Società S.E.S.A. S.p.A. entro il giorno 01 gennaio 2010. Per le domande che saranno pervenute entro la data indicata S.E.S.A. S.p.A. si impegna a dare risposta in merito alla eventuale accettazione/diniego dell'iscrizione (**Validazione**) entro e non oltre 30 (trenta) giorni solari dal ricevimento della stessa. Decorso tale termine senza comunicazioni, il richiedente (Candidato Fornitore) potrà ritenersi iscritto (**Validato**) automaticamente e potrà partecipare alle trattative normalmente, salvo essere successivamente **Sospeso** o **Espulso** dall'Albo stesso.

Tali domande, nonché le eventuali autocertificazioni e in genere tutta la documentazione trasmessa anche successivamente a corredo della stessa, vanno sottoscritte dal Legale Rappresentante richiedente.

Le “Domande di Iscrizione” successive alla prima istituzione dell’**Albo Fornitori** devono avere la forma e i contenuti di cui ai paragrafi precedenti e possono essere presentate in qualsiasi momento per tutta la durata dell’Albo stesso. Per le “Domanda di Iscrizione all’Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A.” che saranno pervenute successivamente alla data indicata per la prima istituzione dell’Albo, S.E.S.A. S.p.A. si impegna a dare risposta in merito alla eventuale accettazione/diniego dell’iscrizione entro 90 (novanta) giorni dal ricevimento. Decorso tale termine senza comunicazioni il richiedente potrà ritenersi **Validato** automaticamente e potrà partecipare alle trattative normalmente, salvo essere successivamente **Sospeso** o **Espulso** dall’Albo stesso.

REQUISITI PER L’ISCRIZIONE:

I soggetti che richiedono l’iscrizione all’**Albo Fornitori (Validazione)** devono essere in possesso dei requisiti elencati nel modello di “Domanda di Iscrizione all’Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A.” generabile dalla procedura di iscrizione a cui si accede dall’indirizzo <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/> e di tutti gli altri requisiti richiesti nei “Regolamenti, Disciplinari, Documenti ecc...” rinvenibili nel **Sito Internet di S.E.S.A. S.p.A** <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/>. Un “Fac-Simile” della “Domanda di Iscrizione all’Albo fornitori di S.E.S.A. S.p.A.” (non compilato) è visualizzabile (anche se non per il suo utilizzo diretto), all’indirizzo <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/>.

PUBBLICITA’

I “Regolamenti/Disciplinari”, gli elenchi delle “Categorie Merceologiche” di beni, servizi, di lavori e di incarichi professionali ammesse alle **Prassi di Acquisizione**, il presente Avviso, le informazioni utili o i “Fac-Simile” da allegare alla “Domanda di Iscrizione all’Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A.” e gli altri eventuali schemi di modulistica, sono sempre consultabili presso gli uffici della S.E.S.A. S.p.A. o possono essere reperiti contattando l’Area Approvvigionamenti al numero 0429/612711 o inviando una e-mail all’indirizzo approvvigionamenti@sesaeste.it.

Il presente Avviso viene pubblicato all’Albo Pretorio del Comune di Este (PD), per tutto il periodo durante il quale si possono presentare le domande di iscrizione per la prima istituzione dell’**Albo Fornitori** e per i successivi tre mesi.

Sarà onere di ogni soggetto interessato alla iscrizione all’Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A. che intenda essere aggiornato sulle attività in corso, su tutte le informazione urgenti e sulle eventuali delucidazioni interpretative collegate alle **Pratiche** in corso, accedere giornalmente all’area NEWS di <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/>.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Per quanto non indicato nel presente Avviso e per l’individuazione di tutte le norme e procedure connesse e pertinenti alla formazione e alla tenuta dell’**Albo Fornitori**, si rimanda ai contenuti del “Disciplinare Albo Fornitori della Società Estense Servizi Ambientali S.p.A” e del “Regolamento per gli acquisti di beni, di servizi, di lavori e di incarichi professionali” e del modello “Fac-Simile” della “Domanda di Iscrizione all’Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A.” consultabili all’indirizzo <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/>.

PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative alle azioni di approvvigionamento a alle eventuali procedure previste in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 196/03, ogni iscritto ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di rettificarli o aggiornarli, di cancellarli o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

I dati giudiziari, eventualmente raccolti nel corso della procedura, saranno trattati in conformità alla legge vigente.

Ogni informazione necessaria e complementare può essere richiesta al numero 0429/612711 o inviando una e-mail all'indirizzo approvvigionamenti@sesaeste.it.

Il responsabile del trattamento dei dati è S.E.S.A. S.p.A. nella persona del Tecnico Incaricato.

Este, lì 15-11-2009

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Ing. Angelo Mandato
